

PLA DE COMUNICACIÓ JOHN TALABOT

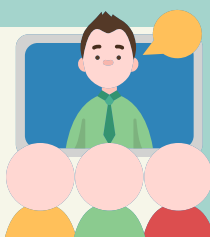


El pla de comunicació té com a objectiu millorar la comunicació entre l'escola i els diferents membres de la comunitat educativa (alumnes, pares i mares, professorat i personal no docent), així com promoure la transparència i la participació activa de tots els implicats en la vida escolar.

1

REUNIONS PRESENCIALS

El col·legi organitza una reunió de pares a inici de curs on es dona de manera simultània a tots els pares la informació general i oficial del curs. Normes de funcionament i gestió, normativa, calendaris, organitzacions vàries. És una reunió molt importants on es troba el tutor amb tots els pares i mares de la classe i s'anuncien tots els temes importants del curs.



REUNIONS TUTORIALS

L'escola organitzarà mínim una reunió anual amb el pare i mare de cada alumne/a per informar-los de l'evolució acadèmica dels seus fills i filles, així com per abordar qüestions d'interès general de l'alumne/a. Es poden organitzar totes les reunions que siguin necessàries. A aquestes reunions por assistir el departament psicopedagògic i/o direcció si s'escau.



2

3

CORREU ELECTRÒNIC - CIRCULARS

Aquest el sistema de comunicació OFICIAL i HABITUAL del centre. El centre envia circulars informatives per correu electrònic a través de la plataforma educativa CLICKEDU. Al mes de juliol s'envia la circular oficial de funcionament del curs amb cuotes, horaris i normativa. Al llarg del curs setmanalment s'envien notificacions rellevants per als alumnes i famílies, com ara les convocatòries de reunions, sortides i viatges, exàmens, les activitats extraescolars i altres notícies importants i de tota mena.



PÀGINA WEB WWW.JOHN TALABOT.COM

La pàgina web www.johntalabot.com conté la informació profunda i pública sobre la filosofia del centre el projecte educatiu de centre i els objectius per etapes. En un apartat provat només accessible amb les contrasneys privades les famílies membres de la comunitat escolar tenen accés a tota la informació que s'ha informat en les reunions d'inici de curs i en totes les circulars informatives: l'organització, les activitats de caire general, el calendari escolar, el pla d'estudis i altres aspectes relacionats. La pagina web ha estat revisada i reformulada el curs 2023.



4

5

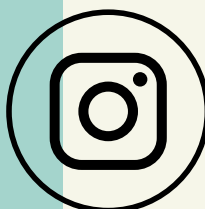
AGENDA ESCOLAR

L'agenda escolar física té una doble funció: la pedagògica, per a que el nostre alumnat aprengui a organitzar i planificar-se les tasques i compromisos escolars; i la comunicativa: per a la comunicació diària entre famílies i professorat. L'agenda serveix de connexió entre escola i família per a qüestions de caire organitzatiu i pràctic. Les comunicacions de caire reflexiu, demandes d'aclariments, etc s'han de fer a través de mitjans més personals i íntims com correu electrònic personalso trucada telefònica



XARXES SOCIALS PRIVADES

El curs 2021-2022 hem iniciat comunicació unilateral sobre la VIDA ESCOLAR amb l'obertura de canal INSTAGRAM de cada classe afegint l'any da naixemet del grup. En aquest canal es comparteixen les activitats d'aula. Aquest nou mitjà suposa major agilitat en la gestió de la comunicació sobre activitats d'aula i de grup en detriment de la part privada del web del centre on queda segmentada la comunicació d'activitats de caire general. El conte instagram es privat de cada classe i només hi estan autoritzats a participar de la xarxa els membres del curs i classe (2 familiars per alumne).



6

XARXES SOCIALS PUBLIQUES

El curs 2021-2022 obert un conte públic d'Instagram per a realitzar una mostra de caire comunicatiu però també comercial, sobre la nostra tasca educativa, filosofia i valors a través de notícies penjades i que no corresponen a cap classe en concret sinó al centre en general.

7



XATS GRUPS

El centre estableix que el grup de famílies que voluntàriament s'agrupa en xarxes de comunicació és absolutament independent del centre. La informació oficial del centre a les famílies no es durà mai a través d'aquests grups i no pot ser considerada aquesta com a informació correcta.

EXCEPCIÓ: durant les activitats que suposen una sortida amb pernocta a l'estranger el centre pot crear un grup de xat amb vocació d'informar unilateralment sense permetre comentaris al respecte per tal de informar les famílies del dia a dia de l'experiència.

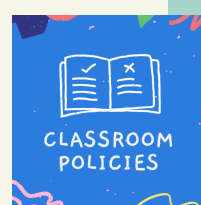


8

CARTELLS I DIPTICS

De manera puntual, l'escola elabora cartells i tríptics per promoure esdeveniments escolars o normativa que ha de ser accessible ja que proporcionar informació rellevant als membres de la comunitat educativa. Aquest cartells han de ser visibles als 3 edificis que componen enl nostre centre i a les finestres informatives on es penja la informació rellevant.

9



Responsables de la comunicació del Col·legi John Talabot

Coordinador/a de comunicació:

La persona que representa la DIRECCIÓ DEL CENTRE és la persona que coordina les diferents accions de comunicació i que vetlla per la coherència i la consistència del missatge.

